

**«Затверджено»**

**Правлінням Громадської спілки**

**«Ліга оборонних підприємств України»**

**Протокол № 1 від «24 січня» 2017 р.**

*із змінами, прийнятими:*

*Конференцією Громадської спілки «Ліга  
оборонних підприємств України» Протокол  
№ 1 від 6 березня 2025 р.*

*Правління Громадської спілки «Ліга  
оборонних підприємств України» Протокол  
№ 1 від 12 лютого 2025 р.*

**Генеральний директор**

**ГС «Ліга оборонних підприємств**

**України»**

**Демченко А.М. \_\_\_\_\_**

## **П О Л О Ж Е Н Н Я**

### **ПРО ЧЛЕНСТВО, УЧАСТЬ ТА ВНЕСКИ В**

### **ГРОМАДСЬКІЙ СПІЛЦІ «ЛІГА ОБОРОННИХ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ»**

***ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 41066547***

м. Київ, 2025

Це Положення регламентує порядок прийому нових Учасників до складу Спільки та виключення Учасників Спільки з її складу, права та обов'язки Учасників Спільки, порядок та розмір сплати вступних, членських та інших внесків; правові засади реалізації Учасниками Спільки своїх прав та виконання ними обов'язків, пов'язаних із членством та участю у Спільці, засновані на вільному волевиявленні, майновій самостійності членів Спільки, у відповідності до чинного законодавства України. Положення розроблене відповідно до розділів 4, 5, 6 Статуту Спільки.

## **Стаття 1. Визначення Термінів**

1.1. У тексті даного Положення терміни вживаються у наступних значеннях:

1.1.1. Положення – Положення про членство, участь та внески в Громадській спільці «Ліга оборонних підприємств України», затверджене Протоколом № 1 від 24 січня 2017 р. засідання Правління Спільки (із змінами, прийнятими Конференцією Громадської спільки «Ліга оборонних підприємств України» (протокол № 1 від 6 березня 2025 р.) та Правлінням Громадської спільки «Ліга оборонних підприємств України» (протокол № 1 від 12 лютого 2025 р.).

1.1.2. **Спілька** – Громадська спілька «Ліга оборонних підприємств України».

1.1.3. **Учасник Спільки** – статус допуску особи до участі у діяльності Спільки з різним обсягом прав та обов'язків такої особи. Положення розрізняє чотири статуси допуску до участі у діяльності Спільки, і, відповідно чотири статуси Учасників Спільки (статуси участі): «Члени Спільки», «Асоційовані члени Спільки», «Афілійовані члени Спільки» (*статус «Афілійований члени Спільки» затверджений Конференцією Громадської спільки «Ліга оборонних підприємств України» (Протокол № 4 від 31.01.2018 р.)*), «Кандидати в члени Спільки».

1.1.4. **Члени Спільки** – юридичні особи приватного права та фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, що визнають і підтримують мету, завдання та напрями діяльності Спільки, передбачені Статутом, визнають та виконують положення Статуту Спільки, відповідають його вимогам, яким надано членство у Спільці (тобто, яких прийнято до складу Спільки) за рішенням

Конференції в порядку, встановленому Статутом Співки та внутрішніми

документами Співки, які сплатили Вступний внесок для членів Співки в розмірі, визначеному цим Положенням, а також своєчасно сплачують Членські внески для членів Співки в розмірі, визначеному цим Положенням.

**1.1.5. Асоційовані члени Співки** – юридичні особи приватного права та фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, що визнають і підтримують мету, завдання та напрями діяльності Співки, передбачені Статутом, визнають та виконують положення Статуту Співки, відповідають його вимогам, яким надано допуск до участі у діяльності Співки (тобто, яких прийнято до складу Співки в статусі «Асоційований член») за рішенням Правління в порядку, встановленому Статутом Співки та внутрішніми документами Співки, які сплатили Вступний внесок для Асоційованих членів Співки в розмірі, визначеному цим Положенням, а також своєчасно сплачують Членські внески для Асоційованих членів Співки в розмірі, визначеному цим Положенням.

**1.1.6. Афілійовані члени** (*статус «Афілійований член Співки» затверджений Конференцією Громадської співки «Ліга оборонних підприємств України (Протокол № 4 від 31.01.2018 р.)*) – юридичні особи приватного права та фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, що визнають і підтримують мету, завдання та напрями діяльності Співки, передбачені Статутом, визнають та виконують положення Статуту Співки, відповідають його вимогам, яким надано допуск до участі у діяльності Співки (тобто, яких прийнято до складу Співки в статусі «Афілійований член») за рішенням Правління в порядку, встановленому Статутом Співки та внутрішніми документами Співки.

**1.1.7. Кандидати на участь у Співці (Кандидати)** – юридичні особи приватного права, у тому числі громадські об'єднання зі статусом юридичної особи, а також фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, які поділяють цілі, мету, принципи та завдання Співки, відповідають вимогам Статуту, які претендують на участь у діяльності Співки. Кандидатський стаж триває 12 місяців та може бути скорочений за одноголосним рішенням Правління Співки.

**1.1.8. Претенденти на членство в Спільці (Претенденти)** – юридичні особи приватного права, у тому числі громадські об'єднання зі статусом юридичної особи, а також фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, які поділяють цілі, мету, принципи та завдання Спільки, визнають та виконують положення Статуту Спільки, відповідають його вимогам, пройшли кандидатський стаж та які виявили бажання брати участь у діяльності Спільки з різним обсягом прав та обов'язків такої особи, в залежності від обраного статусу.

**1.1.9. Конференція** – Конференція Спільки у розумінні розділу 8. Статуту Спільки *(нову редакцію Статуту Спільки затверджено Конференцією Громадської Спільки «Ліга оборонних підприємств України» (Протокол № 4 від 31.01.2018 р.).*

**1.1.10. Внесок** – грошові кошти або майно Учасників, що передаються у власність Спільки.

**1.1.11. Вступний внесок** – разовий внесок, що сплачується Претендентом на участь у Спільці, які виявили бажання набути статусу «Член Спільки» чи «Асоційований член Спільки»; сплата Вступного внеску не є достатньою умовою для прийняття до складу Спільки (вступу до Спільки), а є лише однією з умов для прийняття до складу Спільки.

**1.1.12. Членський внесок** – періодичний внесок, що сплачується учасниками Спільки для підтвердження статусу «Член Спільки», «Асоційований член Спільки».

**1.1.13. Цільовий внесок** – разовий або періодичний добровільний внесок, що сплачується Учасниками Спільки, для вирішення завдань, передбачених Статутом Спільки, в тому числі, але не виключно, для фінансування окремих (цільових) програм Спільки в порядку, визначеному у відповідності до цього Положення.

**1.2. Інші терміни вживаються в значеннях, визначених у Статуті Спільки** *(нову редакцію Статуту Спільки затверджено Конференцією Громадської Спільки «Ліга оборонних підприємств України» (Протокол № 4 від 31.01.2018 р.).*

## **Стаття 2. Участь, членство у Спільці**

**2.1.** Спілька є вільною для вступу та виходу з неї Учасників.

2.2. Учасники Співки - юридичні особи беруть участь у діяльності Співки через свого уповноваженого представника, Учасники Співки - фізичні особи – безпосередньо або через свого представника, який діє на підставі нотаріально посвідченої довіреності.

2.3. Учасники Співки приймають участь у її діяльності в одному з трьох статусів: «Член Співки», «Асоційований член Співки», «Афілійований член Співки», «Кандидат в члени Співки».

2.4. Учасники Співки мають різний обсяг прав та обов'язків, в залежності від статусу Учасника Співки.

### **Стаття 3. Порядок допуску до участі у діяльності Співки, порядок набуття членства у Співці**

3.1. Допуск до участі у діяльності Співки та прийняття до складу Співки нових Учасників здійснюється Правлінням Співки за умови дотримання Претендентами на участь у Співці вимог її Статуту та на підставі поданої заяви встановленого зразка до якої додаються:

- для Претендентів – юридичних осіб:
- оригінал або засвідчена копія рішення (витяг з рішення) свого вищого керівного органу про подання заяви про вступ до Співки: протокол загальних зборів учасників (акціонерів), рішення власників (засновників) тощо;
- оригінал рішення керівника юридичної особи, якщо інше не передбачено її установчими документами, про делегування представника до Співки: наказ, розпорядження тощо;
- засвідчена копія документа про підтвердження державної реєстрації юридичної особи: свідоцтва про державну реєстрацію, виписки з ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;
- письмові рекомендації членів Співки (для Претендентів в Асоційовані члени та Афілійовані члени – не менше одної рекомендації, для Претендентів в члени – не менше трьох, для Претендентів в Кандидати в члени рекомендація не потрібна);

- засвідчені копії паспорту та картки обліку платника податків делегованого представника;
- анкета Претендента.
  - для Претендентів – фізичних осіб:
- засвідчені копії паспорту та картки обліку платника податків фізичної особи;
- письмові рекомендації членів Спілки (для Претендентів в Асоційовані та Афільйовані члени – не менше одної рекомендації, для Претендентів в члени – не менше трьох, для Претендентів в Кандидати в члени рекомендація не потрібна);
- нотаріально посвідчена довіреність представника фізичної особи (у разі, якщо представляти фізичну особу в Спілці буде представник);
- засвідчені копії паспорту та картки обліку платника податків представника фізичної особи (у разі, якщо представляти фізичну особу в Спілці буде представник);
- анкета (автобіографія) Претендента.

3.2. Розгляд заяв Претендентів здійснюється Правлінням Спілки на найближчому, після подання заяви, засіданні Правління.

3.3. Правління має право зменшувати строк перебування Учасника Спілки в статусі Кандидат, Асоційований або Афільйований член за умови одностайного голосування членів Правління.

3.4. За наслідками такого розгляду Правління Спілки приймає одне з таких рішень:

- про прийняття Претендента в Кандидат в члени Спілки, до Асоційованих або Афільйованих членів Спілки; про внесення питання про прийняття Претендента в члени Спілки на розгляд Конференції;
- про відмову: Претенденту у прийнятті до Асоційованих або Афільйованих членів Спілки; у поданні Претендента в члени Спілки.

3.5. Рішення Правління Спілки, передбачені п. 3.4. даного Положення протоколюються.

3.6. У разі, якщо за наслідками розгляду заяви від Претендента про прийом у члени/асоційовані/афілійовані члени Спілки, Правлінням буде встановлено невідповідність Претендента вимогам Статуту Спілки або вимогам чинного законодавства України, яку, проте, може бути усунуто Претендентом, Правління у своєму рішенні про відмову може встановити для Претендента строк для усунення такої невідповідності, після чого Претендент може повторно звернутися до Спілки із відповідною заявою.

3.7. Після прийняття Правлінням Спілки рішення, передбаченого п. 3.4., 3.6. Положення, Претенденту (його уповноваженому представнику) протягом 10 робочих днів надсилається повідомлення про прийняття відповідного рішення. У випадку прийняття рішення про прийом Претендента в Асоційовані члени Спілки, йому разом з повідомленням надсилаються реквізити для сплати вступного внеску.

3.8. Подання Претендента в члени Спілки розглядається на найближчому черговому засіданні Конференції Спілки.

3.9. За наслідками розгляду подання в члени Спілки, Конференція приймає одне із таких рішень:

- про прийняття Претендента в члени Спілки;
- про відмову Претенденту в прийнятті до членів Спілки.

3.10. У разі, якщо за наслідками розгляду подання в члени Спілки, заява Претендента не набере необхідної кількості голосів, вважається, що заяву відхилено, а Претенденту відмовлено в прийнятті в члени Спілки.

3.11. Рішення Конференції, передбачені п. 3.9. Положення протоколюється.

3.12. Після прийняття Конференцією Спілки рішення, передбаченого п. 3.9. Положення, Претенденту (його уповноваженому представнику) протягом 10 робочих днів надсилається повідомлення про прийняття відповідного рішення. У випадку прийняття рішення про прийом Претендента в члени Спілки, йому разом з повідомленням надсилаються реквізити для сплати вступного внеску.

3.13. На вимогу Претендента/члена/Асоційованого члена/ Афілійованого члена, він може отримати копію протоколу/витяг з протоколу, передбаченого п. 3.5., п. 3.11. Положення.

#### **Стаття 4. Внески Учасників Спілки, облік Учасників Спілки**

4.1. З метою виконання статутних завдань та цілей Спілки, реалізації затверджених керівними органами Спілки програм, а також з метою забезпечення нормального поточного функціонування (діяльності) Спілки, її Учасники сплачують Внески. До таких Внесків відносяться Вступні (разові), Членські (періодичні) та Цільові (як разові, так і періодичні) внески.

4.2. Внески сплачуються у грошовій одиниці України – гривні.

4.3. Вступні внески сплачуються протягом 10 робочих днів з дати отримання повідомлення, передбаченого п. 3.7., п. 3.12. Положення про прийняття в Асоційовані члени, Члени Спілки. Членські (періодичні) внески сплачуються щомісячно до 05 числа поточного місяця.

4.4. Членський (періодичний) внесок за місяць, в якому Претендента було прийнято до Членів, Асоційованих членів Спілки, не сплачується. В місяць прийняття ним сплачується тільки вступний внесок.

У випадку прийняття рішення про прийом Претендента в Члени Спілки, якщо за такий місяць Претендентом було сплачено членський (періодичний) внесок для Асоційованого члена, ним сплачується різниця між членським (періодичним) внеском для Асоційованого члена та Члена Спілки.

4.5. Розміри, порядок та строки сплати Вступного, Членського та інших Внесків, не обумовлені даним Положенням, визначаються, встановлюються та затверджуються Правлінням Спілки, у відповідності до Статуту Спілки та чинного законодавства України.

4.6. Розмір вступного членського внеску становить:

- для Асоційованих членів Спілки 5 000 грн.,
- для Членів Спілки 150 000 грн.

4.7. Розмір членських (періодичних) внесків становить:

- для Асоційованих членів Спілки 10 000 грн.,
- для Членів Спілки 25000 грн.(рішення Правління Громадської Спілки «Ліга оборонних підприємств України» (Протокол № 1 від 6 березня 2025 р.)

4.8. Претенденти на участь у Спілці, які набули статусу «Асоційований член Спілки» або «Член Спілки», зобов'язані сплатити Вступний внесок у розмірі, порядку та строки, затверджені Правлінням Спілки, та надати Спілці належним чином засвідчену копію платіжного документа, що підтверджує його сплату.

4.9. Цільові внески можуть сплачуватися Учасниками Спілки незалежно від статусу участі у Спілці для фінансування вирішення завдань, передбачених Статутом Спілки, у тому числі, але не виключно, для фінансування реалізації окремих (цільових) програм Спілки, не обмежуються щодо сум таких внесків та розраховуються в залежності від фінансової можливості та ступеню зацікавленості окремих Учасників Спілки в успішній реалізації конкретної програми тощо.

4.10. Правлінням Спілки може бути прийняте рішення про надання пільг при сплаті внесків. Пільги надаються особам, що надали значну матеріальну допомогу Спілці у вигляді звільнення від сплати вступних та/або періодичних внесків або зменшення суми вступних та/або періодичних внесків.

4.11. Несплата, несвоєчасна сплата або сплата не у повному обсязі Учасником Спілки Внеску, належного до сплати згідно Статуту Спілки, даного Положення та інших Положень Спілки, є підставою для припинення участі у Спілці.

Генеральний директор протягом 10 днів з дати кінцевого строку сплати внеску, повідомляє Членів Правління та Правління про несплату Учасниками Спілки Внесків та призначає засідання Правління або Конференції для прийняття рішення про припинення участі у Спілці.

Рішення про припинення участі у Спілці приймається Правлінням Спілки відносно Асоційованих членів, Конференцією – відносно Членів Спілки.

Якщо рішення про припинення участі у Спілці у зв'язку з несплатою, сплатою у неповному обсязі Учасником Спілки Внеску не було прийнято, вважається, що такому учаснику надано відстрочку на три місяці від кінцевого

строку сплати Внеску. Якщо внесок не буде сплачено протягом встановлених трьох місяців, участь у Спільці припиняється автоматично, повторного голосування для припинення участі не проводиться. Датою припинення участі вважається дата граничного строку сплати Внеску. Учаснику Спільки (його уповноваженому представнику) участь якого припинена, надсилається повідомлення протягом 10 (десяти) робочих днів з дати припинення його участі.

4.12. Рішення, передбачене п. 4.11. Положення приймається:

- Правлінням Спільки про виключення Асоційованого члена Спільки;
- Конференцією Спільки про виключення члена Спільки.

4.13. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня прийняття рішення про припинення участі в Спільці, учаснику (його уповноваженому представнику) надсилається повідомлення про прийняття такого рішення.

4.14. Припинення участі в Спільці з підстав, передбачених п. 4.11. Положення, не перешкоджає зверненню учасника до Спільки у майбутньому із заявою про вступ до складу Спільки у загальному порядку.

4.15. Спілька веде облік учасників Спільки. Облік здійснюється Генеральним директором на підставі поданих заяв та прийнятих на їх підставі рішень.

4.16. Облік учасників Спільки ведеться у вигляді електронного реєстру та/або у «документарній» формі.

## **Стаття 5. Права та обов'язки Учасників Спільки**

5.1.1. Члени Спільки мають право:

- приймати участь у Конференції та засіданнях робочих органів Спільки;
- обирати та бути обраними до керівних та робочих органів Спільки;
- пропонувати питання порядку денного засідань Конференції та робочих органів Спільки;
- обговорювати питання, що виносяться на Конференцію та засідання робочих органів Спільки, вносити відповідні пропозиції;
- голосувати з правом вирішального голосу на Конференції та засіданнях робочих органів Спільки, до складу яких вони входять;

- ініціювати залучення представників громадськості, органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій до розгляду питань під час засідань Конференції, Правління Спілки та робочих органів Спілки;
- у разі незгоди з прийнятими рішеннями висловлювати окрему думку, що в обов'язковому порядку долучається до протоколу Конференції та робочих органів Спілки;
- вносити Цільові внески для реалізації статутних завдань Спілки;
- звертатися до відповідних суб'єктів з вимогою про припинення протиправної діяльності у відповідності до чинного законодавства України;
- оскаржувати рішення Спілки у встановленому законом порядку.

#### 5.1.2. Члени Спілки зобов'язані:

- сприяти досягненню мети та завдань Спілки;
- дотримуватись вимог чинного законодавства та Статуту Спілки;
- надавати реально можливу допомогу Спілці в її діяльності;
- виконувати доручення керівних органів Спілки;
- приймати активну участь у діяльності Спілки;
- своєчасно та у повному обсязі сплачувати Членські внески, Вступний внесок у порядку, передбаченому Статутом Спілки, даним Положенням та іншими Положеннями Спілки;
- надавати на запит керівного органу Спілки інформацію, що стосується діяльності Спілки;
- не діяти самотійно від імені Спілки, без попереднього отримання відповідних повноважень від керівних органів Спілки;
- виконувати інші обов'язки, що покладаються на члена Спілки діючим законодавством України та Статутом Спілки.

#### 5.2.1. Асоційовані члени Спілки мають право:

- бути присутніми на засіданнях Конференції та робочих органів Співки, з правом дорадчого голосу;
- обговорювати питання, що виносяться на Конференцію та засідання робочих органів Співки;
- звертатися до Співки з доповідями щодо економічного стану на загальнодержавному або регіональних рівнях у розрізі ділових сфер, розвиток яких відноситься до сфери інтересів Співки, з огляду на статутні завдання Співки;
- звертатися до Співки з пропозиціями, направленними на покращення економічного стану ділових сфер, розвиток яких відноситься до сфери інтересів Співки, з огляду на статутні завдання Співки;
- оскаржувати рішення Співки у встановленому законом порядку .

#### 5.2.2. Асоційовані члени Співки зобов'язані:

- сприяти досягненню мети та завдань Співки;
- дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту та Положень Співки;
- виконувати доручення керівних органів Співки;
- своєчасно та у повному обсязі сплачувати Членські внески, Вступний внесок у порядку, передбаченому Статутом Співки, даним Положенням та іншими Положеннями Співки;
- надавати на запит керівного органу Співки інформацію, що стосується діяльності Співки;
- не діяти самостійно від імені Співки, без попереднього отримання відповідних повноважень від керівних органів Співки;
- виконувати інші обов'язки, що покладаються на Учасника Співки діючим законодавством України, Статутом та Положеннями Співки.

#### 5.3.1. Афілійовані члени мають право:

- одержувати загальну інформацію про діяльність Співки;

- за рішенням Правління Спілки брати участь у заходах, які проводить Спілка;
- вносити пропозиції в керівні органи Спілки з питань, що пов'язані з її діяльністю;
- припиняти своє афілійоване членство в Спілці;
- стати членом або асоційованим членом Спілки.

#### 5.3.2. Афілійовані члени Спілки зобов'язані:

- дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту та Положень Спілки;
- виконувати рішення її керівних органів;
- сприяти поширенню інформації про діяльність Спілки;
- своєчасно виконувати свої зобов'язання перед Спілкою;
- проводити просвітницьку роботу з поширення програм Спілки;
- популяризувати ідеї та цілі Спілки і сприяти посиленню її престижу; утримуватися від дій, що можуть нанести шкоду законним інтересам Спілки і її членам;
- за будь-яких обставин дотримуватись Кодексу честі Спілки

#### 5.4.1. Кандидати в члени Спілки мають право:

- звертатися до Спілки з пропозиціями, направленними на покращення економічного стану ділових сфер, розвиток яких відноситься до сфери інтересів Спілки, з огляду на статутні завдання Спілки;
- звертатися до Спілки з доповідями щодо економічного стану на загальнодержавному або регіональних рівнях у розрізі ділових сфер, розвиток яких відноситься до сфери інтересів Спілки, з огляду на статутні завдання Спілки;
- приймати участь у заходах, які проводяться Спілкою в порядку та на умовах, визначених Правлінням Спілки;
- отримувати інформацію про діяльність Спілки, заходи, які плануються Спілкою.

#### 5.3.2. Кандидати в члени Спілки зобов'язані:

- сприяти досягненню мети та завдань Спільки;
- дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту та Положень Спільки;
- не діяти самостійно від імені Спільки, без попереднього отримання відповідних повноважень від керівних органів Спільки;
- виконувати інші обов'язки, що покладаються на Учасника Спільки діючим законодавством України, Статутом та Положеннями Спільки.

## **Стаття 6. Припинення участі у Спільці**

6.1.1. Член Спільки може припинити членство в Спільці в будь-який момент, подавши відповідну заяву. Датою припинення членства в Спільці є дата подачі заяви. Член Спільки фізична особа може подати заяву про вихід особисто, або надіслати поштою заяву, що засвідчена нотаріусом. Член Спільки юридична особа припиняє своє членство в Спільці з моменту подачі заяви та витягу з рішення вищого статутного органу члена Спільки про припинення членства в Спільці.

6.1.2. Членство в Спільці автоматично припиняється в разі:

- визнання фізичної особи недієздатним або обмежено дієздатним;
- смерті або оголошенні фізичної особи померлою;
- припинення юридичної особи члена Спільки.

6.1.3. Конференція Спільки має право виключити члена Спільки зі складу членів Спільки у випадках:

- якщо діяльність члена Спільки суперечить меті Спільки, перешкоджає її досягненню;
- систематичного порушення членом Спільки вимог Статуту;
- одноразового вчинення таким членом дій або бездіяльності, які дискредитують Спільку, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;
- систематичного невиконання рішень Конференції Спільки або відмови від їх виконання;

- несплати вступного членського внеску або систематичної (більше трьох разів) несплати членських внесків;
- систематичної не участі в Конференції Спілки (більше трьох разів поспіль);
- прийняття юридичною особою – членом Спілки рішення про своє припинення;
- відкриття ліквідаційної процедури у справі про банкрутство члена Спілки;
- ліквідації члена як юридичної особи без правонаступництва;
- порушення Кодексу честі членом Спілки.

6.2.1. Асоційований член Спілки може припинити асоційоване членство в Спілці в будь-який момент, подавши відповідну заяву. Датою припинення асоційованого членства в Спілці є дата подачі заяви.

6.2.2. Асоційоване членство в Спілці автоматично припиняється в разі:

- визнання фізичної особи недієздатним або обмежено дієздатним;
- смерті або оголошенні фізичної особи померлою;
- припинення юридичної особи.

6.2.3. Правління Спілки має право виключити асоційованого члена Спілки зі складу асоційованих членів Спілки у випадках:

- якщо діяльність асоційованого члена Спілки суперечить меті Спілки, перешкоджає її досягненню;
- систематичного порушення ним вимог Статуту;
- одноразового вчинення таким членом дій або бездіяльності, які дискредитують Спілку, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;
- систематичного невиконання рішень Конференції Спілки або відмови від їх виконання;
- прийняття рішення юридичною особою членом про своє припинення;
- відкриття ліквідаційної процедури у справі про банкрутство асоційованого члена Спілки;
- ліквідації асоційованого члена як юридичної особи без правонаступництва;

- порушення Кодексу честі асоційованим членом Спілки.

6.3.1. Афілійований член Спілки може припинити афілійоване членство в Спілці в будь-який момент, подавши відповідну заяву. Датою припинення афілійованого членства в Спілці є дата подачі заяви.

6.3.2. Афілійоване членство в Спілці автоматично припиняється в разі:

- визнання фізичної особи недієздатним або обмежено дієздатним;
- смерті або оголошенні фізичної особи померлою;
- припинення юридичної особи.

6.3.3. Правління Спілки має право виключити афілійованого члена Спілки зі складу афілійованих членів Спілки у випадках:

- якщо діяльність афілійованого члена Спілки суперечить меті Спілки, перешкоджає її досягненню;
- систематичного порушення ним вимог Статуту;
- одноразового вчинення таким членом дій або бездіяльності, які дискредитують Спілку, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;
- систематичного невиконання рішень Конференції Спілки або відмови від їх виконання;
- прийняття рішення юридичною особою членом про своє припинення;
- відкриття ліквідаційної процедури у справі про банкрутство афілійованого члена Спілки;
- ліквідації афілійованого члена як юридичної особи без правонаступництва;
- порушення Кодексу честі афілійованим членом Спілки.

6.4.1. Кандидат в члени Спілки може припинити свою участь в Спілці в будь-який момент, подавши відповідну заяву. Датою припинення участі в Спілці є дата подачі заяви.

6.4.2. Участь в Спілці в статусі Кандидат автоматично припиняється в разі:

- визнання фізичної особи недієздатним або обмежено дієздатним;

- смерті або оголошенні фізичної особи померлою;
- припинення юридичної особи.

6.4.3. Правління Спілки має право виключити Кандидата зі складу учасників Спілки у випадках:

- якщо діяльність Кандидата в члени Спілки суперечить меті Спілки, перешкоджає її досягненню;
- систематичного порушення ним вимог Статуту;
- одноразового вчинення таким учасником дій або бездіяльності, які дискредитують Спілку, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;
- систематичного невиконання рішень Конференції Спілки або відмови від їх виконання;
- прийняття юридичною особою рішення про своє припинення;
- відкриття ліквідаційної процедури у справі про банкрутство учасника Спілки;
- ліквідації Кандидата як юридичної особи без правонаступництва.

6.5. Рішення Конференції про виключення Члена Спілки або Правління про виключення Асоційованого члена Спілки/Афілійованого члена/Кандидата в члени Спілки протоколюється.

6.6. У випадку прийняття Правлінням рішення про виключення Асоційованого члена Спілки/Афілійованого члена Спілки/Кандидата в члени Спілки або Конференцією про виключення Члена Спілки, йому надсилається повідомлення про прийняття такого рішення протягом 10 (десяти) робочих днів.

6.7. Добровільне припинення участі у діяльності Спілки здійснюється шляхом подання письмової заяви Учасником Спілки та не перешкоджає зверненню ним до Спілки у майбутньому із заявою про вступ до складу Спілки у загальному порядку.

**Стаття 7. Порядок затвердження, внесення змін та доповнень до цього Положення**

7.1. Положення затверджується Правлінням Спілки та набуває чинності з моменту його затвердження, якщо інший термін не зазначений у такому Рішенні.

7.2. Внесення змін та доповнень до цього Положення приймається на засіданнях Правління Спілки.